

5. PROFILEN I BRUK

1. Dokumentmaler og eksempler

- 1.1 Visittkort
- 1.2 Nøkkeltkort/ID-kort
- 1.3 E-postsignatur
- 1.4 Konvolutter
- 1.5 Brev
- 1.6 Brev med arbeidssted
- 1.7 Annonser
- 1.8 Presentasjoner
- 1.9 Forsider
- 1.10 Omslagsmappe
- 1.11 Trykksaker
- 1.12 Roll-ups
- 1.13 Stempel
- 1.14 Digitale kanaler
- 1.15 Digitale nyhetsbrev

2. Profilering

- 2.1 Kjøretøy
- 2.2 Maskiner
- 2.3 Profilering av arbeidstøy
- 2.4 Kumlokk



1.1 Visittkort

Visittkort til ansatte i Nordre Follo kommune skal følge samme mal og ha med fullt navn, tittel, tjenestested, mobilnummer/telefonnummer, e-postadresse og kontaktinformasjon til Nordre Follo kommune, nettside og adresse til Facebook.

Visittkortet trykkes to-sidig og skal ha blå eller hvit bakside.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.



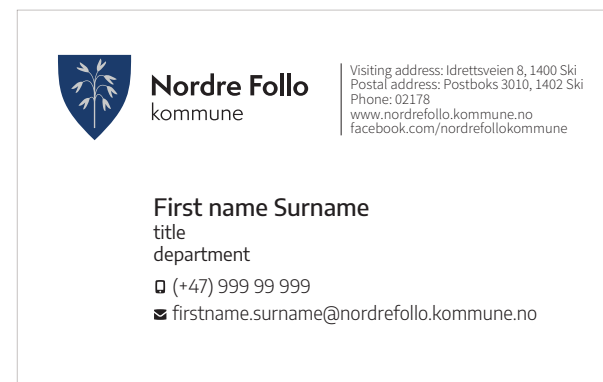
Forside:
Norsk tekst med farget logo.



Bakside 1:
Norsk utgave med visjon og utdrag av designelement.



Bakside 2:
Engelsk tekst med farget logo.

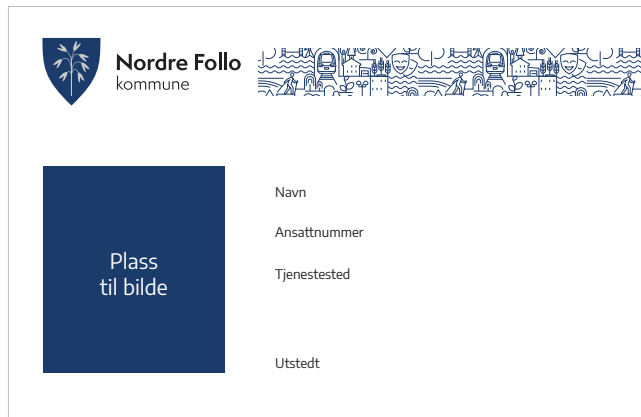


1.2 Nøkkeltkort/ID-kort

Nøkkeltkort/ID-kort til ansatte i Nordre Follo kommune skal følge samme mal og ha med arbeidssted, fullt navn, personnummer, stillingstittel, signatur, gyldig og kortnummer.

Nøkkeltkort/ID-kort trykkes en-sidig.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.



The template shows the layout of the ID card. At the top left is the Nordre Follo kommune logo. To its right is a decorative horizontal band with various icons. Below the logo is a large dark blue square labeled 'Plass til bilde'. To the right of this square are four labels: 'Navn', 'Ansattnummer', 'Tjenestested', and 'Utstedt'.



1.3 E-postsignatur

Alle ansatte i Nordre Follo kommune skal følge samme mal for e-postsignatur. Signaturen skal ha fullt navn, tittel, tjenestested, mobilnummer/telefonnummer og kontaktinformasjon til Nordre Follo kommune.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.

Med vennlig hilsen



Nordre Follo
kommune

Fornavn Etternavn

stillingstittel

virksomhet/avdeling/seksjon

tlf. (+47) 999 99 999 | 99 99 99 99

Nordre Follo kommune | Besøksadresse 99 | Postboks 99 | Ski | Sentralbord 99 99 99 99

1.4 Konvolutter

Farget variant

C4 - 229x324 mm - med vindu venstre.

C5 - 229x162 mm - med høyt vindu venstre.

E65 - 220x110 mm - med høyt vindu venstre.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.

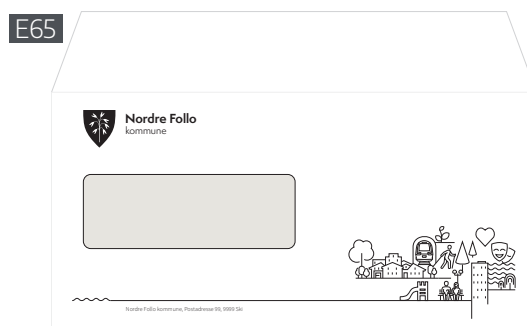
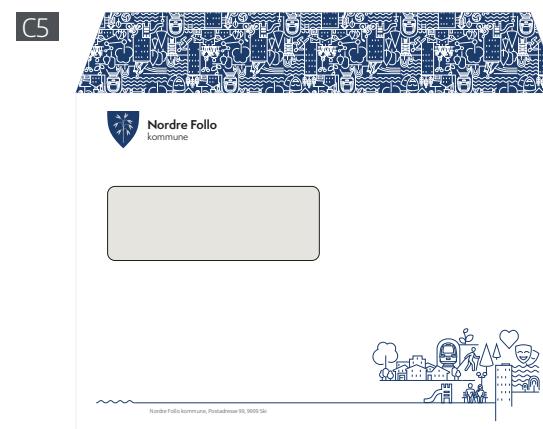
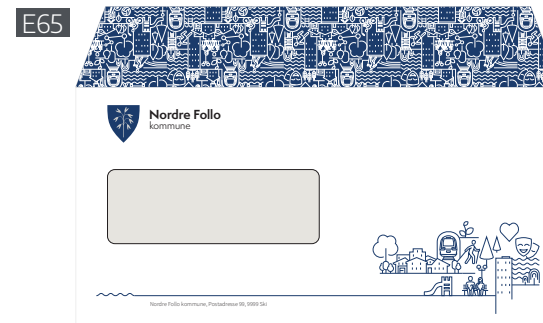
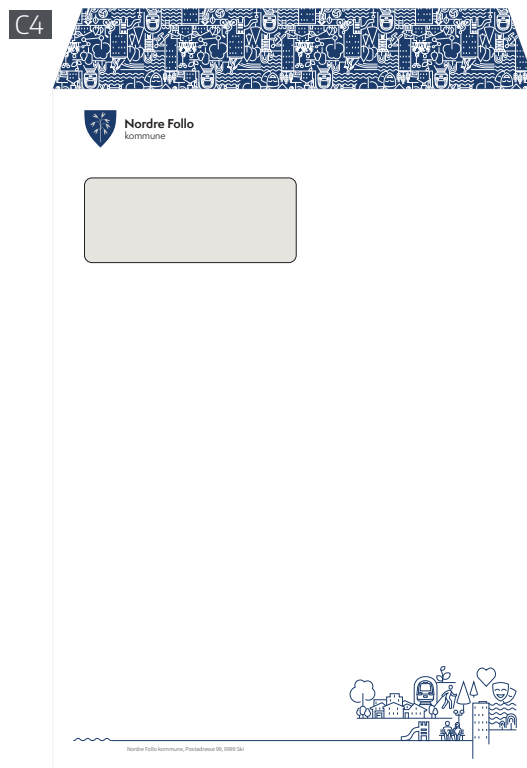
Sort/hvitt variant

C4 - 229x324 mm - med vindu venstre.

C5 - 229x162 mm - med høyt vindu venstre.

E65 - 220x110 mm - med høyt vindu venstre.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.



1.5 Brev

Den offisielle brevmalen for Nordre Follo kommune er vist her.

Det er laget to uttrykk, basert på nivå 1 i profilkartet. Brevmaler skal tilpasses i de ulike datasystemene.



Nordre Follo
kommune

U.off.: Lovhjemmel

Mottakers navn
Adresse
Postnummer Poststed

Deres referanse:
Fornavn Etternavn

Vår referanse:
Saksnummer

Arkivkode:
000

Saksbehandler:
Saksbehandlernavn

Dato:
dd.mm.åååå

Overskrift 1 - 20 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Med hilsen
Fornavn Etternavn
stillingstittel
(+47) 999 99 999
fornavn.etternavn@nordrefollo.kommune.no

Resaksadresse
Nordre Follo kommune
Gatenavn 99, 9999 SI

Postadresse
Nordre Follo kommune
Postboks 99, 9999 SI

+47) 99 99 99 99
nordrefollo.kommune.no
facebook.com/nordrefollokommune

postmottak@nordrefollo.kommune.no
Org.nr xxxx.xx.xxxxxx

Nær og nyskapende

Sort/hvitt, nivå 1:
Sort strek på designelementet.



Nordre Follo
kommune

U.off.: Lovhjemmel

Mottakers navn
Adresse
Postnummer Poststed

Deres referanse:
Fornavn Etternavn

Vår referanse:
Saksnummer

Arkivkode:
000

Saksbehandler:
Saksbehandlernavn

Dato:
dd.mm.åååå

Overskrift 1 - 20 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Med hilsen
Fornavn Etternavn
stillingstittel
(+47) 999 99 999
fornavn.etternavn@nordrefollo.kommune.no

Resaksadresse
Nordre Follo kommune
Gatenavn 99, 9999 SI

Postadresse
Nordre Follo kommune
Postboks 99, 9999 SI

+47) 99 99 99 99
nordrefollo.kommune.no
facebook.com/nordrefollokommune

postmottak@nordrefollo.kommune.no
Org.nr xxxx.xx.xxxxxx

Nær og nyskapende

Farget, nivå 1:
Blå strek på designelementet.

1.6 Brev med arbeidssted

Den offisielle brevmalen med navn på virksomhet/tjenestested er vist til høyre.

Det er laget to uttrykk, basert på nivå 1 i profilkartet. Brevmaler skal tilpasses i de ulike datasystemene.

**Nordre Follo**
kommune

Nordre Follo Skole

Mottakers navn
Adresse
Postnummer Poststed

Deres referanse: Fornavn Etternavn
Vår referanse: Saksnummer
Arkivkode: 000
Saksbehandler: Saksbehandlernavn
Dato: dd.mm.åååå

Overskrift 1 - 20 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Overskrift 2 - 14 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Med hilsen
Fornavn Etternavn
stillingstittel
(+47) 999 99 999
fornavn.etternavn@nordrefollo.kommune.no

Nær og nyskapende

Besøksadresse
Nordre Follo Skole
Galenavn 99, 9999 SI

Postadresse
Nordre Follo Skole
Postboks 99, 9999 SI

(+47) 99 99 99 99
nordrefollo.kommune.no/nordrefollo-skole
facebook.com/nordrefollokommune

nordrefollo-skole@nordrefollo.kommune.no
Org.nr xxx.xxxxxx

Sort/hvitt, nivå 1:
Sort strek på designelementet.

**Nordre Follo**
kommune

Nordre Follo Skole

Mottakers navn
Adresse
Postnummer Poststed

Deres referanse: Fornavn Etternavn
Vår referanse: Saksnummer
Arkivkode: 000
Saksbehandler: Saksbehandlernavn
Dato: dd.mm.åååå

Overskrift 1 - 20 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Overskrift 2 - 14 pt Calibri Bold

Brødtekst i 11 pt Calibri Regular. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Med hilsen
Fornavn Etternavn
stillingstittel
(+47) 999 99 999
fornavn.etternavn@nordrefollo.kommune.no

Nær og nyskapende

Besøksadresse
Nordre Follo Skole
Galenavn 99, 9999 SI

Postadresse
Nordre Follo Skole
Postboks 99, 9999 SI

(+47) 99 99 99 99
nordrefollo.kommune.no/nordrefollo-skole
facebook.com/nordrefollokommune

nordrefollo-skole@nordrefollo.kommune.no
Org.nr xxx.xxxxxx

Farget, nivå 1:
Blå strek på designelementet.

1.7 Annonser

Til høyre vises ulike eksempler på oppsett og farger på annonser.

Modulstørrelse: 144h x 80b.

Modulstørrelse: 181h x 122b.

Modulstørrelse: 107h x 164b.

Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet.

Annonser må tilpasses innholdet og ulike medier.



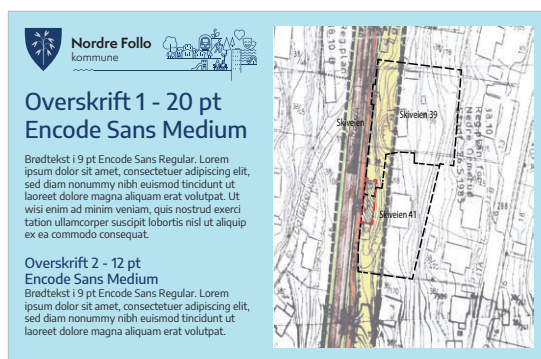
Eksempel

Modulstørrelse: 144h x 80b.



Eksempel

Modulstørrelse: 181h x 122b.



Eksempel

Modulstørrelse: 107h x 164b.

1.8 Presentasjoner

Presentasjonsmalen bruker du på samme måte som en vanlig PowerPoint-mal og klikker på Nytt lysbilde for å få opp ulike varianter. I tillegg har vi noen egne lysbilder for Nordre Follo kommune. De ligger på venstre side når du er inne i PowerPoint.

A – Forsidemal i kommunens hovedfarge. Malen har logo, sentrert tekstfelt og designelement i bakgrunnen.

B – Kapittelside i kommunens hovedfarge. Siden har logo, venstrestilt tittel og tekstfelt med negativt designelement.

C – Tekstside med logo og bølge/strek fra designelement med visjon.

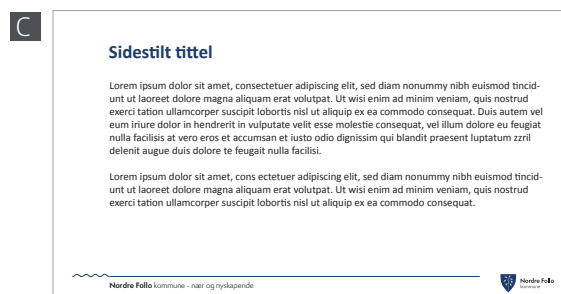
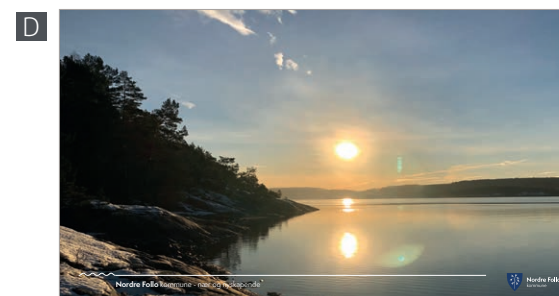
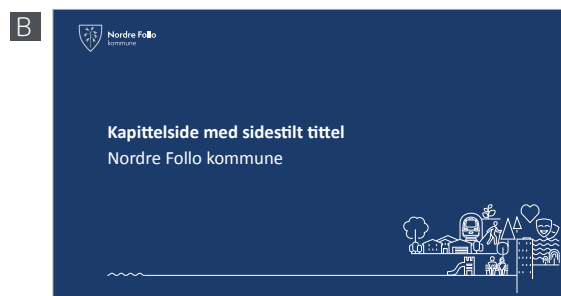
D – Bildeside med logo og bølge/strek fra designelement med visjon.

E – Kombinert tekst og bildeside med logo og bølge/strek fra designelement med visjon.

F – Avslutning.

Uttrykket er på nivå 1 i profilkartet.

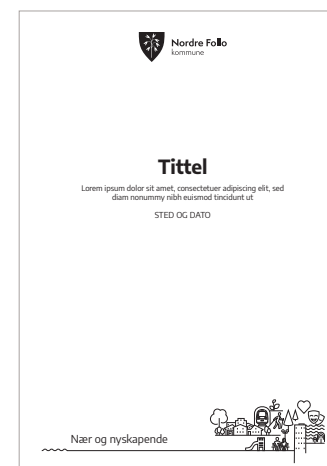
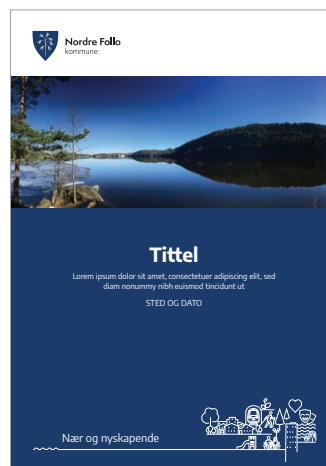
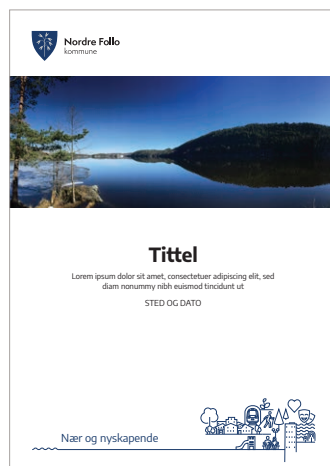
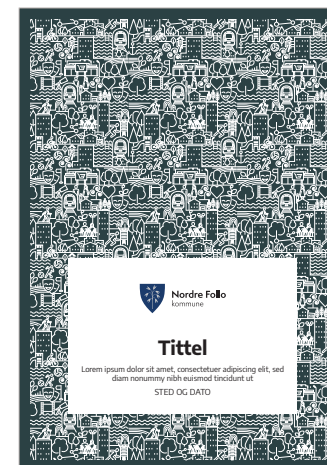
Husk å holde presentasjonen ryddig og luftig.



1.9 Forsider

Her er det eksempler på ulike forsider.

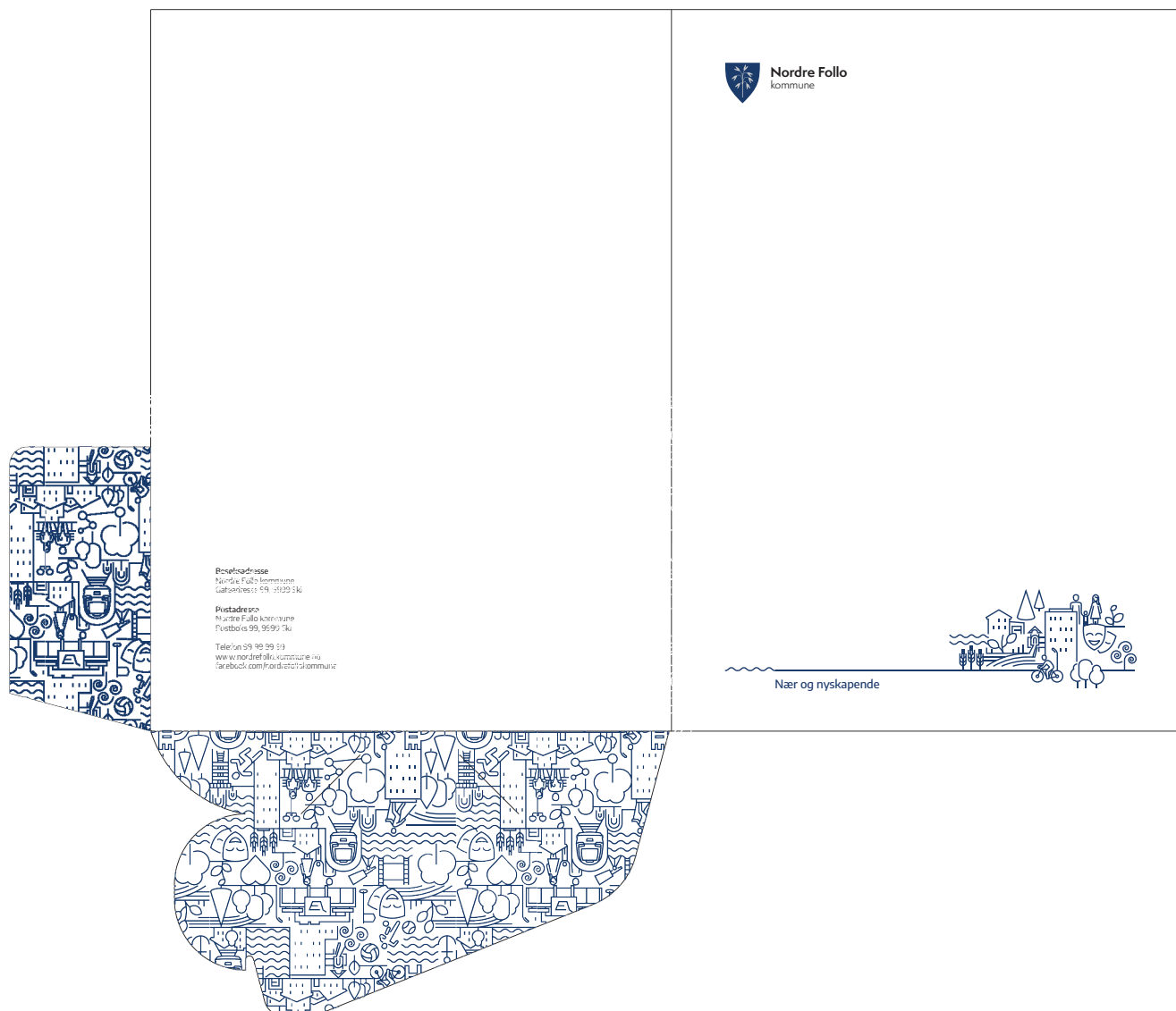
Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet.



1.10 Omslagsmappe

Eksempel på omslagsmappe i til A4 innlegg.

Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet.



1.11 Trykksaker

Eksempler på plakater. Her kan man benytte seg av alle fargevariantene, i tillegg til hele eller delere av designelementet.

Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet. Se informasjon om plassering av eksterne logoer i kap. 3.2.13.



1.11 Trykksaker

Eksempler på brosjyrer, invitasjoner, program mm.

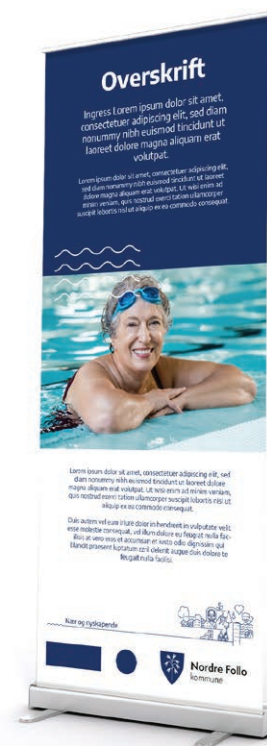
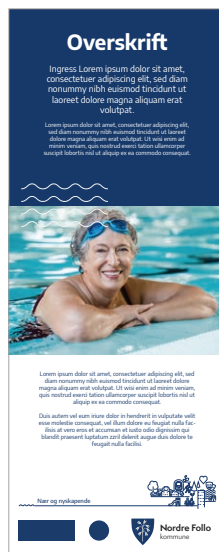
Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet.



1.12 Roll-up

Eksempler på ulike uttrykk på roll-ups.
 Dette uttrykket kan også benyttes på flyers.

Uttrykket er på nivå 2 i profilkartet.
 Se informasjon om plassering av eksterne
 logoer i kap. 3.2.13.



1.13 Stempel

A. Stempel for Nordre Follo kommune + Rett kopi.

B. Stempel for Nordre Follo kommune.

A

Rett kopi



Nordre Follo
kommune

B



Nordre Follo
kommune



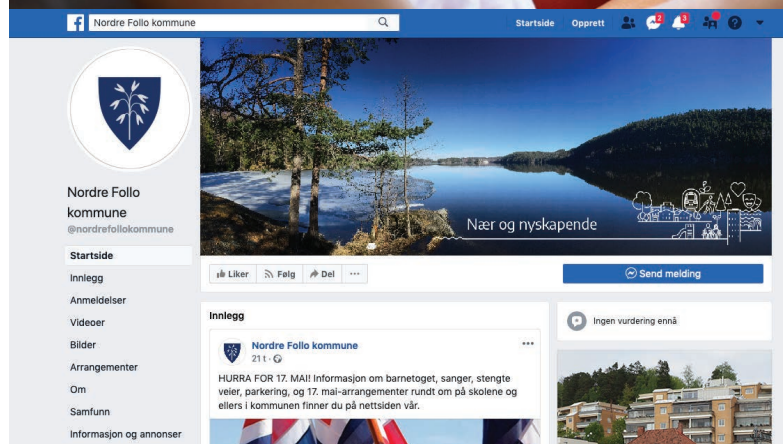
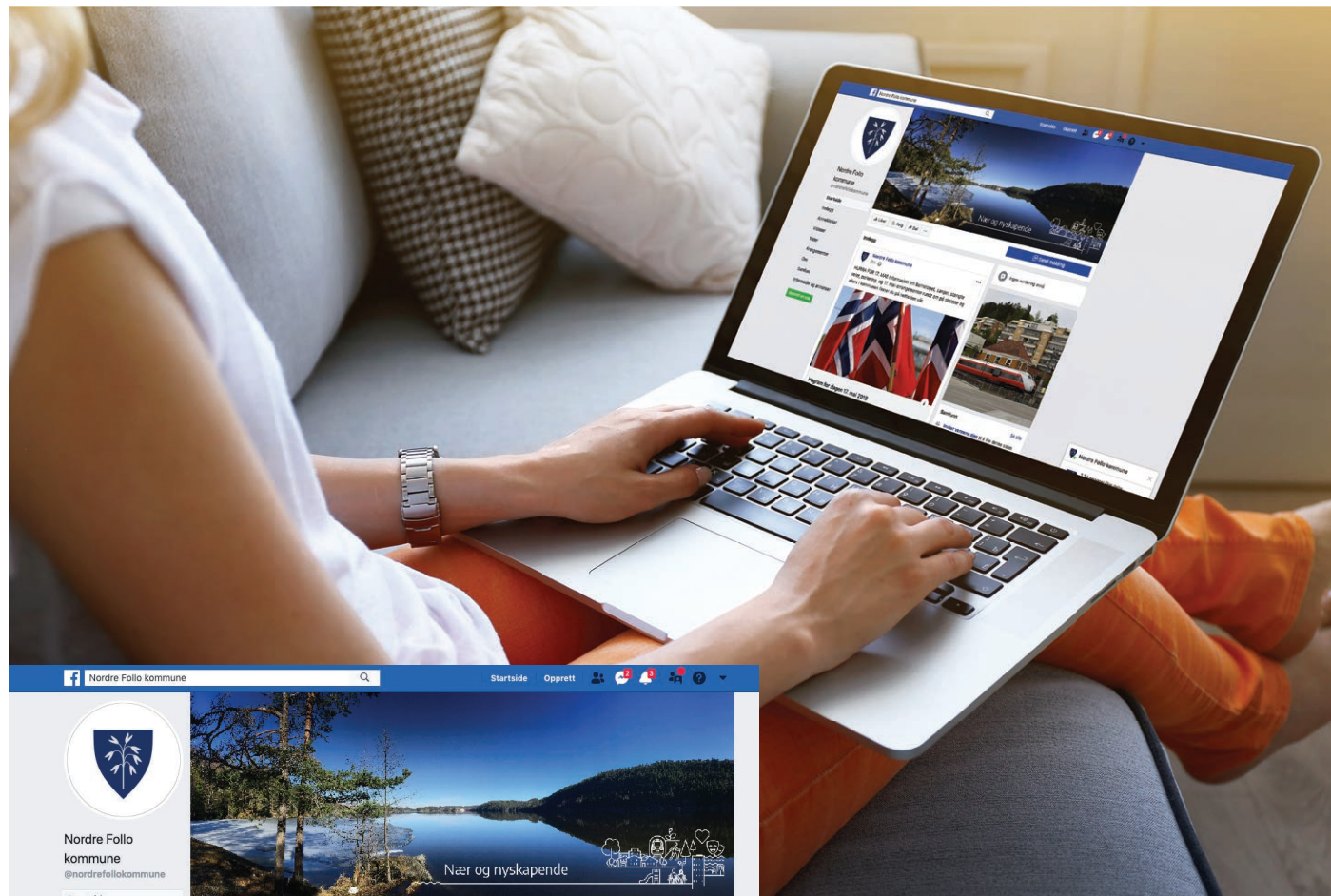
1.14 Digitale kanaler

Nordre Follo kommune

På kommunens hovedsider i sosiale medier bruker vi kun kommunevåpen som profilbilde. Kontonavnet er navnetrekket Nordre Follo kommune.

Det er viktig at clear space og minimumstørrelse overholdes for at kommunevåpenet skal fremstå visuelt riktig og gjenkjennelig.

I coverbilde kan visjon og deler av designelementet være med.
Se illustrasjon til høyre.



1.14 Digitale kanaler

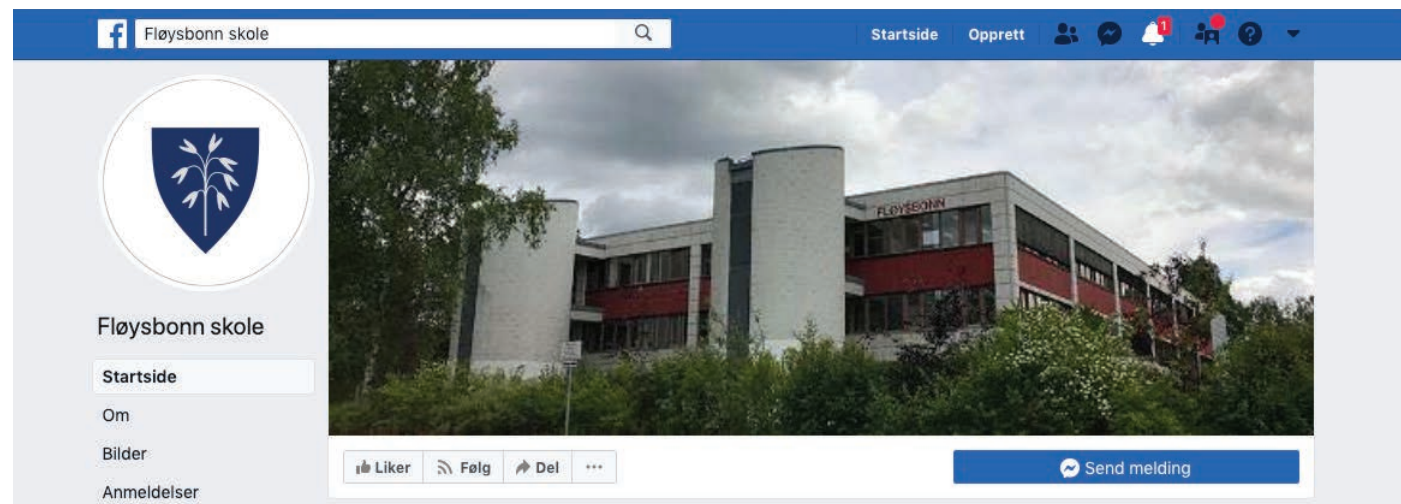
Virksomhet/tjenestested i Nordre Follo kommune

Virksomhet/tjenestested kan ha egne sider i sosiale medier.

Sidene skal kun ha kommunevåpen som profilbilde. Kontonavnet er navnet på virksomheten/tjenestestedet.

Det er viktig at clear space og minimumstørrelse overholdes for at kommunevåpenet skal fremstå visuelt riktig og gjenkjennelig.

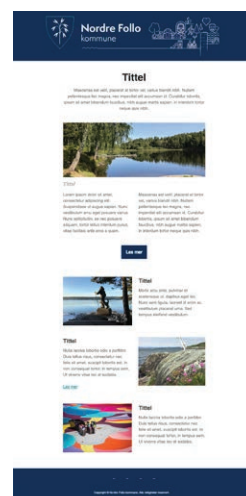
Virksomhet/tjenestested skal bruke et profilbilde som illustrerer hvem de er.



1.15 Digitale nyhetsbrev

Nyhetsbrev er en effektiv kommunikasjonskanal både internt og eksternt. God design og illustrasjoner bidrar til brevet blir lest.

Se eksempel til høyre.



2.1 Kjøretøy

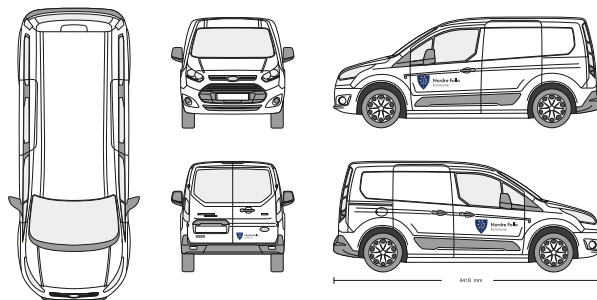
Regler for profilering av kjøretøy i Nordre Follo kommune:

1. Biler skal være hvite og merkes med kommunens logo.
3. De skal også merkes med tjenesteområde etter nærmere retningslinjer. Se s. 76.
4. Logo og navn skal plasseres på forhåndsdefinerte steder.

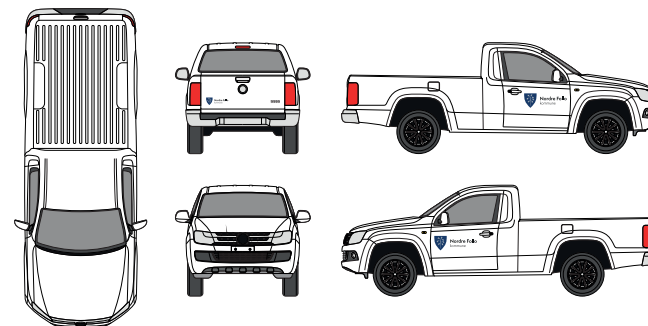
Merkene skal ha samme størrelse, uavhengig av størrelsen på kjøretøyet.

Se eksempler til høyre.

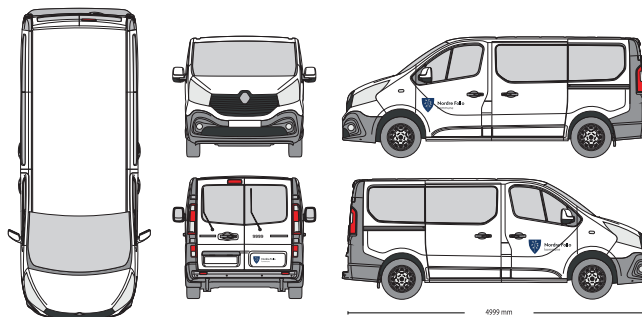
Eksempel:
Ford Transit Connect.



Eksempel:
Volkswagen Amarok.



Eksempel:
Renault Trafic.

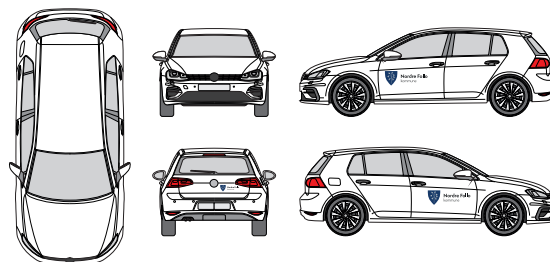


Eksempel:
Volkswagen Crafter.

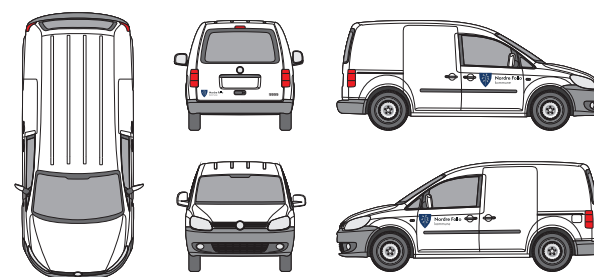


2.1 Kjøretøy

Eksempel:
Volkswagen Golf.



Eksempel:
Volkswagen Caddy.



Profilering av kjøretøy
[Kommunevåpen med navnetrekk]



Kommunevåpen med navnetrekk.
Plassering: Framdør høyre og venstre side.



Kommunevåpen med navnetrekk.
Plassering: Bakside.

9999

Evt. ID-nummer med fire siffer.
Plassering: Bakside.

2.1 Kjøretøy

Når vi merker kjøretøy med logo og tjenesteområde skal dette gjøres i to nivåer.

Nivå 1 skal alltid være Nordre Follo kommune.

Nivå 2 skal som hovedregel være tjenesteområde.

Minimum clear space og plassering av tjenesteområde skal følge retningslinjene vist til høyre.

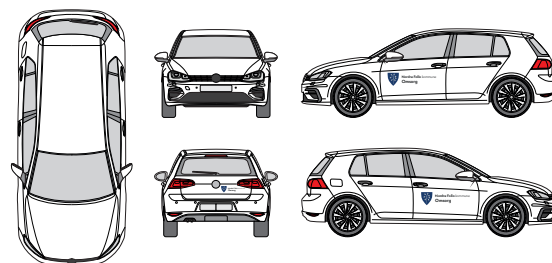
Navnetrekk med tjenesteområde er sentrert i våpenskjoldets høyde merket "A".

Nivå 1: Navnetrekket Nordre Follo skrives i Semplicita Pro Bold, kommune skrives i Semplicita Pro Regular, men med samme fontstørrelse.

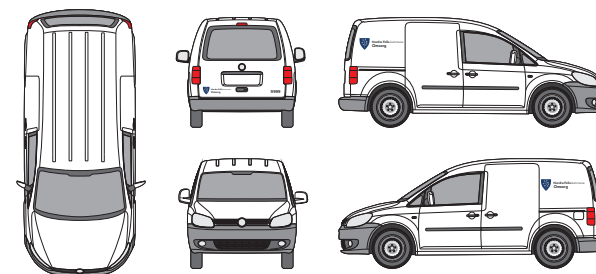
Nivå 2: Tjenesteområde skrives i Semplicita Pro Bold.

Størrelsesforholdet på fonten til nivå 1 og 2 skal være som vist til høyre.

Eksempel:
Volkswagen Golf.



Eksempel:
Volkswagen Caddy.



Nivå 1:
Skal alltid være Nordre Follo kommune.



Nordre Follo kommune
Omsorg

Nivå 2:
Skal som hovedregel være tjenesteområde.



Profilering av kjøretøy
[Kommunevåpen med navnetrekk + tjenesteområde]



Nordre Follo kommune
Omsorg

Kommunevåpen med navnetrekk.
Plassering: Framdør høyre og venstre side.



Nordre Follo kommune
Omsorg

Kommunevåpen med navnetrekk.
Plassering: Baksida.

9999

Evt. ID-nummer med fire siffer.
Plassering: Baksida.

2.2 Maskiner

Regler for profilering av maskiner i Nordre Follo kommune:

1. Maskiner skal ha en felles signalfarge og merkes med kommunens logo.
3. De skal også merkes med tjenesteområde etter nærmere retningslinjer. Se s. 76.
4. Logo og navn skal plasseres på forhåndsdefinerte steder.

Se illustrasjon til høyre.

Profilering av maskiner [Kommunevåpen med navnetrekk]



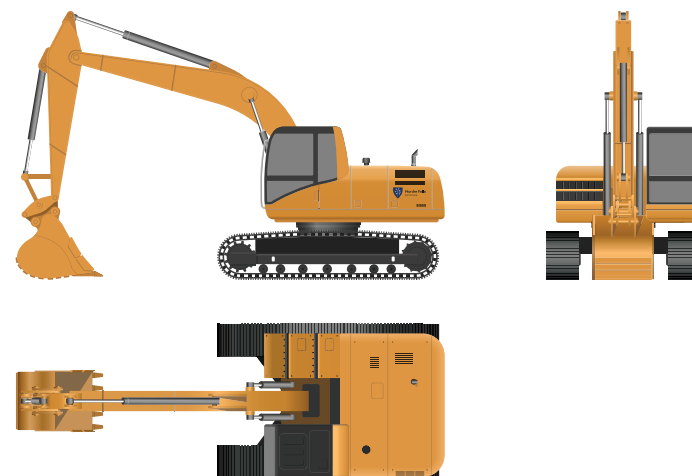
Nordre Follo
kommune

Kommunevåpen med navnetrekk.
Plassering: Høyre og venstre side.

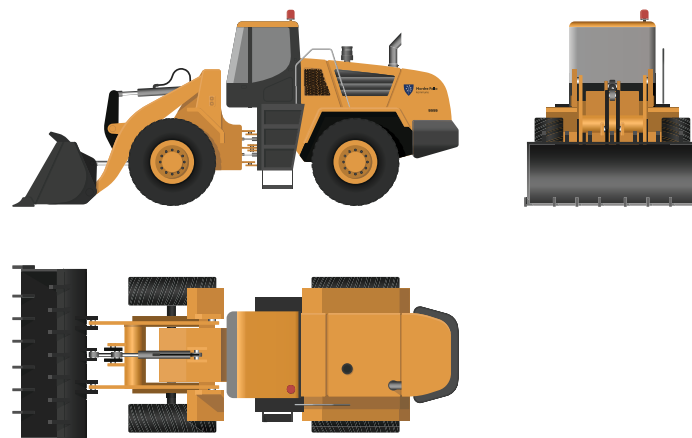
9999

Evt. ID-nummer med fire siffer.
Plassering: Høyre og venstre side.

Eksempel: Gravemaskin.



Eksempel: Hjullaster.



2.3 Profiling av arbeidstøy

Mange ansatte i Nordre Follo kommune har arbeidstøy levert av arbeidsgiver. Arbeidstøyet skal ha kommunens logo sentralt plassert. Velg den versjonen av Kommunevåpen med navnetrekk som passer best til klesplagget.

Kommunens visjon kan plasseres på et egnet sted.

Se eksempler til høyre.



2.3 Profilering av arbeidstøy





2.4 Kumlokk

Kommunale kumlokk skal ha våpenskjoldet til Nordre Follo kommune plassert slik eksempelet viser.

Våpenskjoldet skal preges positivt og akset skal være negativt.



